

Referat fra Centerrådsmøde 19-1 -2026 kl. 9.00—11.00

Referent: Solveig

Valg af ordstyrer: Mogens Neumann

Godkendelse af referat fra 20-11-2025: Godkendt

Nyt fra Centerrådet:

Nyerhvervelser: Der er bestilt nye gardiner til siderne i salen.

Nyt stort køleskab er indkøbt for de sidste ekstra midler

Evaluerings julevinsmagning 21-11-2025: Der var ca. 28 deltagere med stor succes. Det nuværende koncept udgår og der arbejdes på et andet koncept til efteråret.

Evaluerings Den store julefrokost 2-12-2025: Overordnet gik det fint men der er fortsat udfordringer med at der er 2 adskilte arrangementer. Der arbejdes på en anden løsning til jul 2026

Evaluerings Fælles julehygge for indbudte / 20 personer Det gik fint, men der er flere der ønsker at vi bliver blandet, f.eks. Ved at trække et bordkort.

Årsmøde 2026: D. 26. marts. Lisbeth Andersen fratræder sin formandspost ved årsmødet. Lisbeth Andersen fortsætter med Mormormad og udarbejder en køreplan for Formandens arbejde.

Der skal laves en oversigt over hvem der er på valg.

Idé-bank, Årshjul, Input til Ældrerådet

Nyt fra Solveig / Lejre Kommune

Eventuel deltagelse i kulturdage i august "Kulturdage Letland i Lejre" afventer tilbagemelding fra projektgruppen: Afventer næste møde i projektgruppen d. 27. januar

Brandsyn 10. februar: Solveig går brandsynet

Lukkedage 2026: Sendes ud til bestyrelsen og hænges op

Julepyntning m.m.: Jytte og Isi har pyntet meget flot op. Jytte har sørget at alt er pakket ned og er let at gå til. Jytte opfordrer den nye bestyrelse til at være med til at lave en plan til efteråret.

Ny borgmester- afventer eventuelt besøg?

Årsmødedato er sendt til SSÆ udvalget: Afventer

Kommunal økonomi: Fortsat fin balance. Gennemgang af de ekstra midler Lejre Kommune tildelte aktivitetscentrene i maj 2025. Der er indkøbt mange gode ting og foretaget flere forbedringer. Listen

over forbruget vedhæftes referatet og hænges op til generel orientering

Økonomi v. kasserer Jan V. Olesen:

Ansøgning til anlægspuljen til pavillon/container til brug til f.eks. Trædrejeværksted blev desværre afvist. Ansøgninger til større projekter er foreløbig sat i bero.

Fin balance i økonomien.

Der er foretaget optælling af varelager og regnskabet for 2025 er afleveret til revisor.

Nyt fra hjemmesiden: Solveig informerer om status og plan i 2026. Den eksisterende hjemmeside trænger til en modernisering og der er samtidig kun 2 WEB redaktører. Mogens Neumann og Tom Jægerskov afdækker muligheder og efterfølgende holdes møde med de to WEB redaktører og et nyt firma.

Eventuelt:

Juleaften 2025/ og 2026: Det gik fint juleaften 2025. ØBS får formentlig færre § 18 midler til juleaften 2026. ØBS ser på muligheder for at afholde en god juleaften igen i 2026

Batteriskift på penge skabet: Der er lavet en plan for skift af batterier. Tina Østbye og Solveig har styr på skiftefrekvens

Der er påsat vandmåler på BWT-anlægget i køkkenet; så der kan holdes øje med forbruget. Når der er brugt 3000 l, skal der skiftes BWT beholder. Ansvarlig:

Rengøring i køkken/ Oasen: forslag 2 årlige hovedrengøringer, besluttet på næste møde.

Flagning med det grønlandske flag: Solveig undersøger om vi må flage på Østergaard.

Malerier doneret af NICO: bliver fordelt rundt omkring. Billard tager de billeder de egerne vil have sat op i billardrummet

Næste møde: 2. marts, kl. 9-11

MVH. Formand Lisbeth Andersen