

LEJRE
KOMMUNE



Vedtægter og opgavebeskrivelse for Centerrådene



Aktivitetscentrene
Center for Velfærd & Omsorg



Formål

- At være et kommunalt servicetilbud til alle pensionister og efterlønsmodtagere der er bosiddende i Lejre Kommune.
- At give brugerne mulighed for medindflydelse og motivere til udnyttelse af egne ressourcer.
- At medvirke til at støtte nuværende og fremtidige ønsker og behov for aktivitet og brugerindflydelse.
- At skabe rammer for etablering/vedligehold af venskaber brugerne imellem.

Årsmødet

Årsmødet er Centerrådets højeste myndighed. Årsmøde afholdes i de enkelte centerråd hvert år i marts/april måned.

Indkaldelse

Indkaldelse skal opslås i de enkelte Aktivitetscentre senest 2 uger før årsmødet med dagsorden og det reviderede regnskab. Datoen bekendtgøres i årsprogrammet. (Aktivitetsprogram for efterlønsmodtager og pensionister i Lejre kommune).

Hvem har stemmeret?

Stemmeret har alle fastboende efterlønsmodtager og pensionister, i Lejre Kommune, der deltager i mødet.



Centerrådets sammensætning

Det enkelte Centerråd skal bestå af mindst 5 medlemmer eller andet ulige antal.

Lederen af aktivitetscentrene er født medlem af de enkelte centerråd.

Medlemmerne til de enkelte centerråd vælges på årsmødet. Herudover vælges 2 suppleanter. (På valg hvert år). Kan dette ikke opnås på ordinært årsmøde skal der indkaldes til ekstraordinært årsmøde.

Suppleanterne kan deltage i centerrådsmøderne uden stemmeret.

Centerrådene konstituerer sig selv umiddelbart efter årsmødet og vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Centerrådene beslutter selv, efter hvert årsmøde hvornår rådet er beslutningsdygtigt, dog skal formand eller næstformand være til stede.

Et medlem kan kun være med i et centerråd.

Lederen af aktivitetscentrene i Lejre Kommune har vetoret.

Medlemmerne af centerrådet kan ikke samtidig være i bestyrelsen for støtteforeninger der yder økonomisk støtte til Aktivitetscentrene.



Dagsorden for årsmødet

1. Valg af dirigent.
 2. Valg af referent.
 3. Valg af stemmetællere.
 4. Beretning ved centerrådets formand til godkendelse
 5. Fremlæggelse af regnskab til godkendelse
 6. Behandling af indkomne forslag.
 7. Valg til centerrådet. * Valg til centerrådet gælder for to år.
 8. Valg af 2 suppleanter. (På valg hvert år).
 9. Valg af revisor for to år.
 10. Valg af revisorsuppleant for 1 år.
 11. Eventuelt.
- * Ulige år vælges ulige antal og lige år vælges lige antal centerrådsmedlemmer.

Genvalg, dagsorden mm.

Der er mulighed for genvalg.
Hvis der bliver foreslået flere end der er på valg foretages skriftlig afstemning.
Ved stemmelighed skal der foretages omvalg.
Motiverede forslag der ønskes behandlet på årsmødet, skal skriftligt være rådet i hænde senest 10 dage før årsmødet.
Endelig dagsorden med indkomne forslag offentliggøres senest 7 dage før årsmødet.



Vedtægts ændringer

Vedtægtsændringer besluttet udelukkende i koordinationsudvalget. Ønsker om ændringer i vedtægterne kan drøftes men ikke besluttet på et årsmøde.

Kan personalet deltage?

Aktivitetssentrenes personale kan deltage i årsmødet uden stemmeret.

Ekstraordinært årsmøde?

Beslutningsdygtig centerråd kan indkalde til et ekstraordinært årsmøde.

Ekstraordinært årsmøde afholdes senest 1 måned efter begæringen er fremsat. Indkaldelse sker ved opslag på centeret senest 1 uge før det ekstraordinære årsmøde.

Det ekstraordinære årsmødes dagsorden skal altid indeholde det eller de punkter der ønskes behandlet. Ved ekstraordinært årsmøde er der simpelt flertal.

Centerrådets opgaver

- Arbejde for at brugerne kan få gode forhold.
- Fremme aktiviteter og træffe beslutninger om brugernes anvendelse af lokalerne.
- Planlægge og tilrettelægge aktiviteter i samarbejde med brugerne og gøre det så bredt at flest mulige bliver tilgodeset.
- Opbygge og fremme det sociale netværk.



Centerrådets opgaver fortsat

- Centerrådet kan nedsætte arbejdsgrupper uden økonomiske beføjelser.
- Centerrådet udarbejder husregler for Centrene. Husreglerne udarbejdes efter de regler, der er politisk godkendt for brug af husets lokaler, og de skal sikre den bedst mulige udnyttelse af huset.
- Centerrådet skal, gennem samarbejde med personale og leder, tilrettelægge aktiviteter, samt aflevere materiale til bladudvalget om centrets aktiviteter i henhold til gældende retningslinjer.
- Centerrådet medinddrages og er medbesluttende i styring af økonomi, der vedrører centrets aktiviteter.
- Centerrådene disponerer selvstændigt over de midler der indkommer ved brugerbetalingen.
- Fra hvert Centerråd vælges 2 repræsentanter til koordinationsudvalget, hvoraf formændene er selvsikrede. Koordinationsudvalget fastsætter principper og regler for brugerbetaling.



- Koordinationsudvalget er rådgivende instans i forhold til de midler der rester, når alle planlagte udgifter er disponeret i det kommunale budget.
- Centerrådet orienteres om valgte repræsentanter til bladudvalget der hører under koordinationsudvalget.
- Indgå aftale om brugerbetaling med lokale foreninger/grupper efter gældende regler i koordinationsudvalgets formålsplan.
Brugerbetaling (pr. person) administreres af det enkelte centerråd.
Brugerbetaling (aktiviteter) går ind på centerrådets konto for det enkelte center.

Centerrådets tegningsregler

Det enkelte centerråd har dispositionsretten over egen økonomi (bl.a. brugerbetaling).
I det enkelte centerråds forretningsorden fastsættes centerrådets tegningsregler.



Hvor mange møder?

Centerrådet holder møde mindst en gang i kvartalet eller efter behov.

Formanden udsender dagsorden senest 8 dage før mødets afholdelse.

Forslag til dagsorden skal være formanden i hænde senest 10 dage før mødets afholdelse.

Referat

Referat fra møderne udsendes til alle medlemmer i centerrådet inkl. suppleanter og Aktivitetscentrenes medarbejdere og opslås i de respektive Aktivitetscentre, samt på hjemmesiden www.aktivitetscentre.dk

Kontakt til lederen

Solveig Hitz

Tlf.: 46400184

E-mail: sohi@lejre.dk

Centerrådene

Centerrådet i Lejre Østområdet

Centerrådet på Østergaard

Centerrådet i Hvalsø

